

MAKLUMAT PELAYANAN

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
KALURAHAN GIRIASIH KAPANEWON PURWOSARI

KAMI BERUPAYA MEMBERIKAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK DENGAN SEPENUH HATI DAN BERSUNGGUH-SUNGGUH UNTUK DAPAT :

1. MEMBERIKAN PELAYANAN INFORMASI YANG CEPAT DAN TEPAT WAKTU;
2. MEMBERIKAN KEMUDAHAN DALAM MENDAPATKAN INFORMASI PUBLIK YANG DIPERLUKAN SECARA MUDAH, MURAH, DAN SEDERHANA;
3. MENYEDIAKAN DAN MEMBERIKAN INFORMASI PUBLIK YANG AKURAT, BENAR DAN TIDAK MENYESATKAN;
4. MENYEDIAKAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK UNTUK INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN;
5. MENJAMIN PENGGUNAAN INFORMASI PUBLIK DAN FASILITASI PELAYANAN SESUAI DENGAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANGAN YANG BERLAKU;
6. MERESPON DENGAN CEPAT PERMINTAAN INFORMASI DAN KEBERATAN ATAS INFORMASI PUBLIK YANG DISAMPAIKAN BAIK LANGSUNG MAUPUN SECARA ELEKTRONIK;
7. MENYIAPKAN PETUGAS INFORMASI YANG BERDEDIKASI DAN SIAP MELAYANI;
8. MELAKUKAN PENGAWASAN INTERNAL DAN EVALUASI KINERJA PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK.

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KALURAHAN GIRIASIH

TTD

NUR WIDIYANTO